



Universidade Estadual de Campinas
Faculdade de Tecnologia

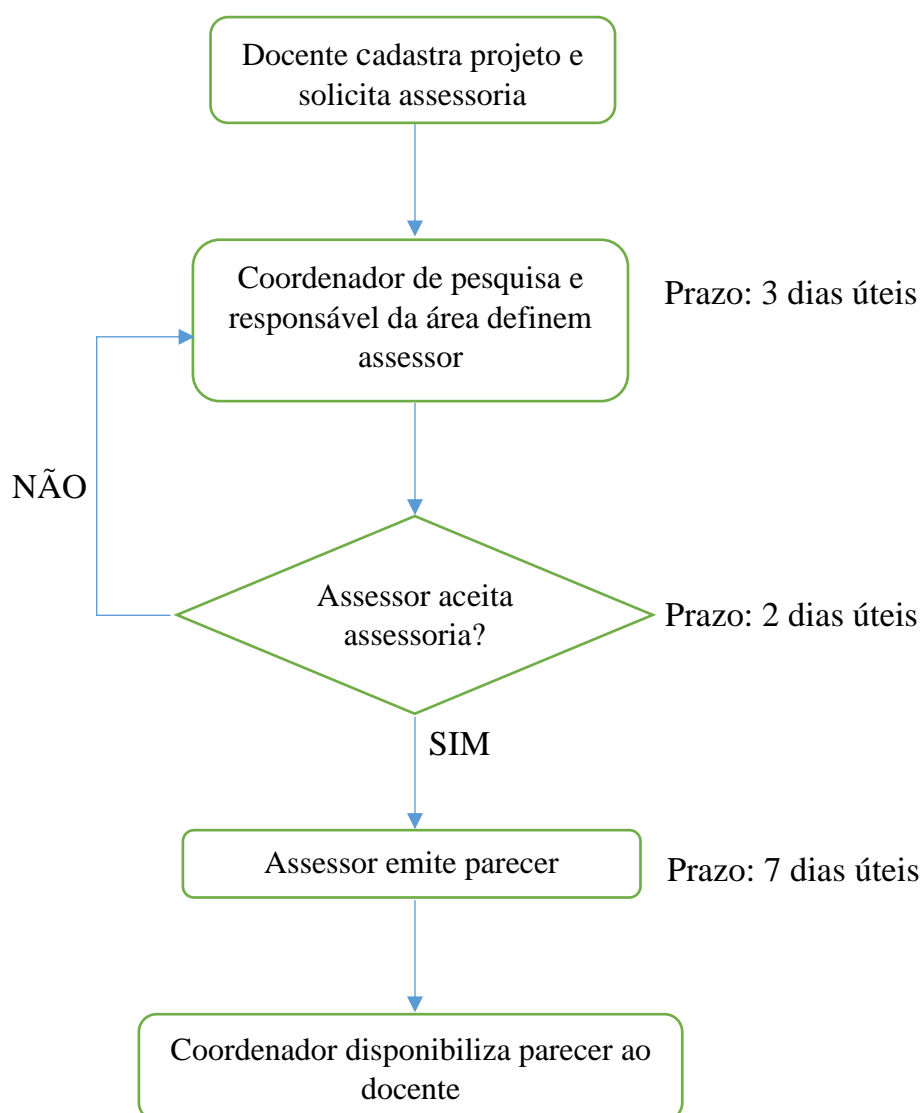


Manual do Sistema de Avaliação de Artigos Científicos e Projetos de Pesquisa SAAPP

<https://sistemas.ft.unicamp.br/saapp>

Criado em: 01/09/2020
Revisado em: 19/04/2021

Fluxo de funcionamento do sistema:



Recursos disponíveis no sistema:

- Cadastro, alteração, consulta e rastreamento de projetos;
- Definição de assessor;
- Aceite e recusa de assessoria;
- Emissão, despacho e disponibilização de parecer;
- Emissão de certificado de participação como assessor parecerista.



Aviso importante:

Todo o material depositado no SAAPP e o processo de avaliação seguirão critério de confidencialidade entre assessores, usuários, coordenador de pesquisa e responsável de área.

Solicitação de assessoria:

A solicitação de assessoria se dá por meio do cadastro de um projeto no sistema, informando os dados relevantes que devem ser avaliados pelo assessor.

No formulário de cadastro são solicitados alguns dados específicos, porém informações extras podem ser adicionadas no campo “Observações gerais” e arquivos podem ser anexados no campo “Anexos”.

Vale ressaltar que os anexos inseridos no sistema só poderão ser acessados pelo assessor do projeto. Nem o coordenador de pesquisa, nem o responsável da área que o projeto se enquadra, tampouco os docentes que recusarem a assessoria conseguem enxergar esses arquivos anexados.

Caso ache pertinente, o docente ainda pode cadastrar observações sigilosas. As informações cadastradas neste campo poderão ser visualizadas somente pelo coordenador de pesquisa.

Projeto

* Campos Obrigatórios. ** Apenas arquivos com a extensão pdf serão aceitos no upload.

Autor: Guilherme Henrique de Oliveira Desejo manter meu nome anônimo neste projeto

Tipo:*

Título:*

Resumo:*

Palavras-chave:*

Agência/Revista/Editora:*

Modalidade de Projeto/Edital:*

Área:* Subárea:

Anexos:** Nenhum arquivo selecionado


Sugestão para Assessor:

Observações gerais:

Observações sigilosas:

Avísis:
- Não envie arquivos em versão inacabada.
- Caso deseje anonimato na identificação do seu trabalho, recomendamos que tenha o cuidado de remover qualquer elemento identificador nos arquivos enviados (lembrando que apenas o assessor tem acesso aos arquivos anexados).
- Após o coordenador de pesquisa definir o assessor, não será mais possível editar o projeto.




Aceite e recusa de assessoria:

O docente que tiver sido indicado como assessor receberá um aviso por *e-mail* e encontrará o processo listado no menu “Resposta Assessoria”. Para aceitar ou recusar a assessoria, basta clicar no ícone  e informar a decisão. Todas as respostas ficarão registradas para consulta.



Universidade Estadual de Campinas
Faculdade de Tecnologia
SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS E PROJETOS DE PESQUISA



Ações	Processo	Título	Tipo	Status
	2/2020	Purificação de águas	Artigo	Assessoria recusada
	3/2020	Projeto 3 - Guilherme	Artigo	Assessoria aceita
	6/2020	Inteligência Artificial na Autonomia de Veículos	Artigo	Aguardando resposta

Mostrando de 1 até 3 de 3 registros

Tela onde são listados os projetos quando o docente é indicado como assessor

Caso o docente decida recusar a assessoria, será solicitado que ele informe a justificativa.

Assessoria

Teste

Autor: João Roberto Bertini Junior

Tipo: Artigo Científico

Área: Informática

Agência/Revista/Editora: teste

Modalidade de Projeto/Edital: teste


Anexos: ▼

Resposta Assessoria: Aceitar Assessoria Recusar Assessoria

Justificativa:

OK Cancelar

Formulário de resposta à indicação da assessoria

Quando a assessoria é aceita, o parecer deverá ser emitido. Na opção “Pareceres” do menu, serão listados os projetos que o docente aceitou assessorar. Para emitir o parecer, basta clicar no ícone  e preencher os dados solicitados.

Orientamos que os assessores pautem o seu comportamento pelas diretrizes éticas para revisão por pares (COPE Council, 2017), ressaltando que as questões de conflitos de interesses não se aplicam no SAAPP:

- Seja objetivo e construtivo no seu parecer, provendo informações que irão ajudar os autores a melhorar o artigo/projeto;
- Seja específico na sua crítica e apresente os argumentos para auxiliar os autores, sendo inadmissíveis atitudes hostis, inflamatórias ou ataques pessoais;
- Linguagem e estilo: respeitem o estilo de escrita dos autores, entretanto, sugestões para melhorar a clareza são importantes.



Processos	Resposta Assessoria	Pareceres	Logout	
-----------	---------------------	------------------	--------	--

Exibir 10 registros por página

Filtrar:

Ações	Processo	Título	Tipo	Status
	3/2020	Projeto 3 - Guilherme	Artigo Científico	Parecer despachado
	6/2020	Teste	Artigo Científico	Parecer não emitido

Mostrando de 1 até 2 de 2 registros

<< < 1 > >>

Tela onde são listados os projetos em que a assessoria foi aceita

Enquanto o parecer não for despachado, ainda será possível editá-lo. Lembre-se que o prazo para emissão e despacho é de 7 dias úteis. Após esse período, caso o despacho ainda não tenha sido realizado, o sistema o fará automaticamente.

Observação:

A assessoria de artigos e projetos no SAAPP é tratada de forma confidencial. A menos que o assessor se identifique explicitamente através dos campos de emissão do parecer no sistema ou não remova os elementos identificadores nos arquivos submetidos, o docente que solicitou a assessoria não saberá quem emitiu o parecer.

Parecer do Assessor

Modelagem Macroscópica do Estado de Tráfego de Veículos em Rodovias via Equações Diferenciais Parciais ▼

Avisos:
- O parecer poderá ser emitido preenchendo os campos abaixo e/ou anexando arquivo(s) contendo o parecer.
- Caso deseje anonimato na identificação do seu parecer, recomendamos que tenha o cuidado de remover qualquer elemento identificador nos arquivos enviados.

Anexos: Nenhum arquivo selecionado

Demais campos: ▼

Introdução:


Objetivos:

Metodologia:

Cronograma:

Observações gerais:

Formulário de emissão do parecer

Após finalizar a emissão do parecer e se certificar de que não haverá mais alterações, basta clicar no ícone  para despachá-lo ao coordenador.



UNICAMP

Universidade Estadual de Campinas
Faculdade de Tecnologia


SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS E PROJETOS DE PESQUISA

FACULDADE DE TECNOLOGIA

Processos Resposta Assessoria Pareceres Logout

Exibir 10 registros por página

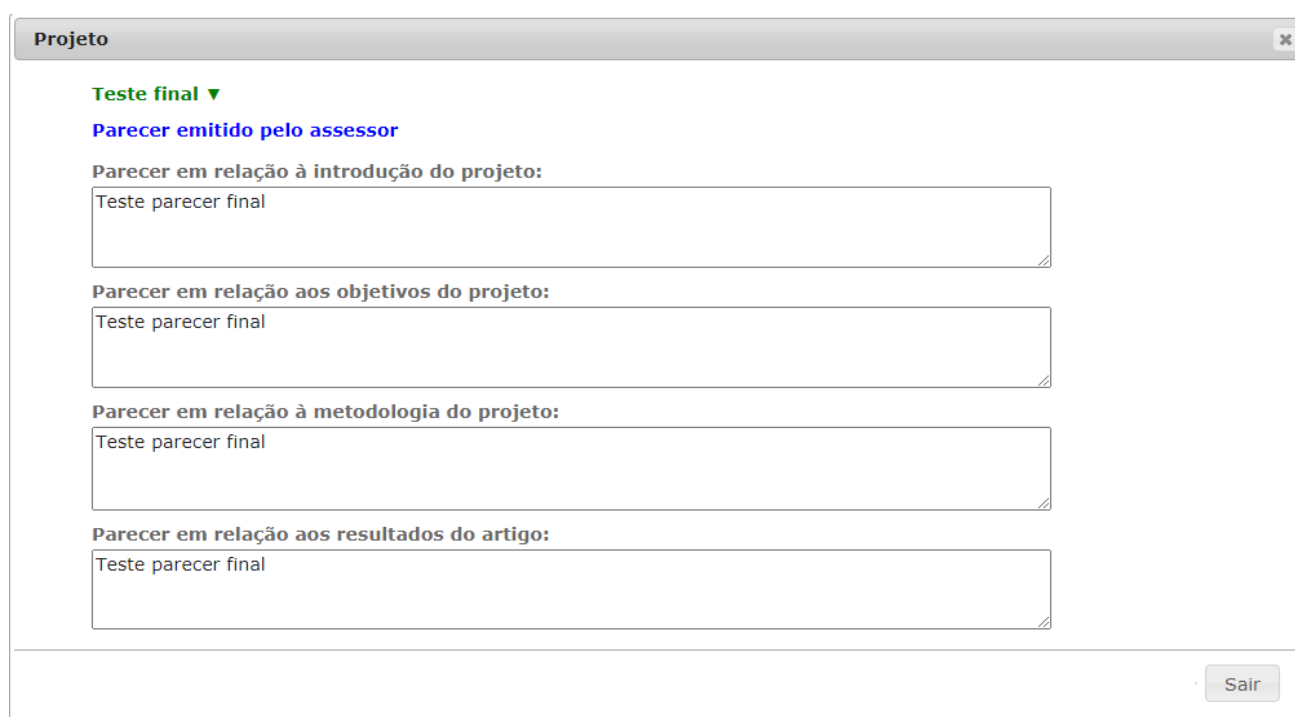
Filtrar:

Ações	Processo	Título	Tipo	Status
  	3/2020	Teste 3	Projeto de Pesquisa	Parecer emitido - aguardando despacho

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Opções para edição e despacho do parecer

Após a liberação do parecer pelo coordenador, o docente receberá um e-mail avisando sobre a disponibilidade do parecer, que poderá ser consultado na mesma tela onde o projeto foi cadastrado.



Projeto

Teste final ▼

Parecer emitido pelo assessor

Parecer em relação à introdução do projeto:

Teste parecer final

Parecer em relação aos objetivos do projeto:

Teste parecer final

Parecer em relação à metodologia do projeto:

Teste parecer final

Parecer em relação aos resultados do artigo:

Teste parecer final

Sair

Tela de visualização do parecer emitido pelo assessor

Certificado

O sistema emitirá um certificado de participação aos assessores pareceristas contendo a quantidade de trabalhos que o docente avaliou em determinado período.

Estes certificados poderão ser acessados pelos docentes após a finalização de cada semestre.



Informe o período que deseja o certificado:

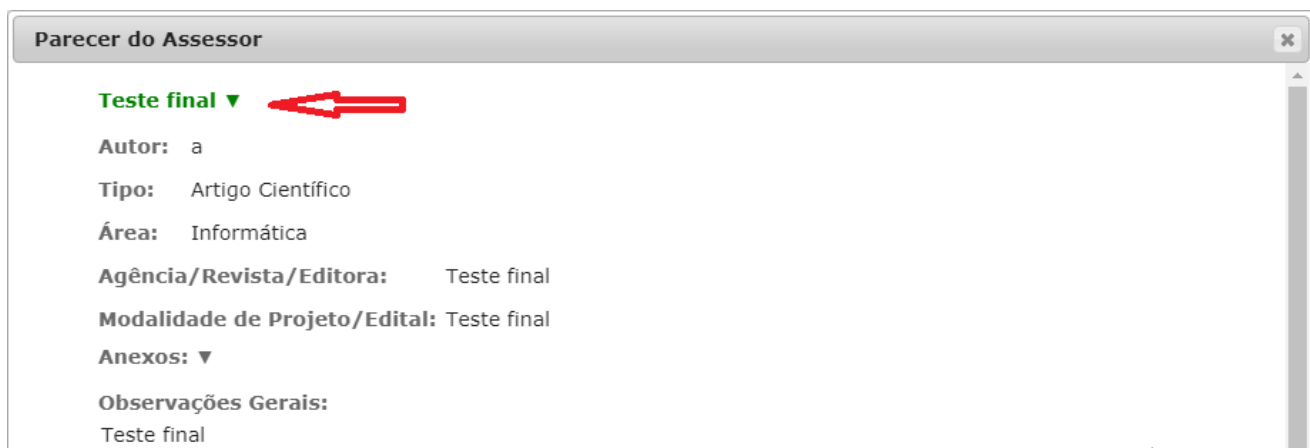
Semestre:

Ano:

Tela de geração de certificado

Dica 1:

Com o intuito de otimizar a visualização das informações mais pertinentes em cada etapa, em algumas telas, parte das informações do projeto está oculta. A ocultação poderá ser notada quando o título do projeto estiver acompanhado de uma seta verde. Para visualizar os dados, basta clicar sobre o nome do título.



Exibição dos dados ocultos

Dica 2:

Em todas as etapas será possível visualizar os dados do projeto clicando no ícone 🔍.

Rastreamento do processo:

O rastreamento do processo poderá ser feito sem a necessidade de entrar na área logada do sistema. Basta pesquisar pelo número e ano do processo para visualizar em qual etapa do processo ele se encontra.



SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS E PROJETOS DE PESQUISA

Login

Rastreo do Processo

Fluxo e Prazos

Pesquise pelo número do processo

Assessoria solicitada

Assessor definido

Assessoria aceita

Parecer emitido

Parecer liberado

Tela de rastreo dos processos